

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสุพัตรา นุชเจริญ	รองประธานสภา อบต.	นางสุพัตรา นุชเจริญ	
๒	นายธีระกิจ อัจฉริยพันธุ์กุล	เลขานุการสภา อบต.	นายธีระกิจ อัจฉริยพันธุ์กุล	
๓	นางสาวนฤมล ไกล้ว่าง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	นางสาวนฤมล ไกล้ว่าง	
๔	นายสุรัชย์ สืบสมบัติ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	นายสุรัชย์ สืบสมบัติ	
๕	นายพาลี เทียมเทศ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	นายพาลี เทียมเทศ	
๖	นายสุพร อยู่รัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	นายสุพร อยู่รัตน์	
๗	นายจรัส แก้วทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	นายจรัส แก้วทอง	
๘	นายบรรจบ เชียงฉิน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	นายบรรจบ เชียงฉิน	
๙	นายสุชิน สังข์ทวี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	นายสุชิน สังข์ทวี	
๑๐	นายสมเนตร สีม่วง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	นายสมเนตร สีม่วง	
๑๑	นายพรม สีเหลือง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	นายพรม สีเหลือง	
๑๒	นายธรรมสรณ์ เชื้อวงศ์สกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	นายธรรมสรณ์ เชื้อวงศ์สกุล	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพงศ์ณัช มัทธนนพพงศ์	ประธานสภา อบต.	-	ลาป่วย

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล	นายก อบต.	นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล	
๒	นายสมพงษ์ ศรีทอง	รองนายก อบต.	นายสมพงษ์ ศรีทอง	
๓	นายมานะ ลับเหลี่ยม	รองนายก อบต.	นายมานะ ลับเหลี่ยม	
๔	นายชัยณรงค์ หงษ์ทอง	เลขานุการนายก อบต.	นายชัยณรงค์ หงษ์ทอง	
๕	นางธัญมณต์ ดุ่มสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	นางธัญมณต์ ดุ่มสุวรรณ	
๖	นางธนพร รังวัด	ผู้อำนวยการกองคลัง	นางธนพร รังวัด	
๗	นายประเยาว์ รังวัด	ผู้อำนวยการกองช่าง	นายประเยาว์ รังวัด	
๘	นายธนธรณ์ เวหาธรนาวิ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	นายธนธรณ์ เวหาธรนาวิ	
๙	นางนิสากร นาล้วน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	นางนิสากร นาล้วน	
๑๐	นางฐิวรรณดี วงศาณิชย์กิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นางฐิวรรณดี วงศาณิชย์กิจ	
๑๑	น.ส.เพ็ญประพร สุขัมรงค์	นักจัดการงานทั่วไป	น.ส.เพ็ญประพร สุขัมรงค์	
๑๒	นายสุมานะ นาคผ่อง	นักทรัพยากรบุคคล	นายสุมานะ นาคผ่อง	
๑๓	น.ส.ปัทมา ชัยกิจ	เจ้าพนักงานธุรการ	น.ส.ปัทมา ชัยกิจ	
๑๔	น.ส.นันทวัน รักษาธรรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	น.ส.นันทวัน รักษาธรรม	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๕	น.ส.บัณฑิตา รุ่งนฤทัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	น.ส.บัณฑิตา รุ่งนฤทัย	
๑๖	นายภัทรพล แดงเทศ	ยาม	นายภัทรพล แดงเทศ	
๑๗	นายธนู แก้วสา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	นายธนู แก้วสา	
๑๘	นางอุบลรัตน์ เกื้อนพงษ์	ประธานประชาคม หมู่ที่ ๑๐	นางอุบลรัตน์ เกื้อนพงษ์	
๑๙	นายพรชัย สิริภูมิ	ประธานประชาคม หมู่ที่ ๑๑	นายพรชัย สิริภูมิ	

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายธีระกิจ อัจฉริยพันธุ์กุล
(เลขานุการสภาฯ)

- เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้มเข้าประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอแจ้งให้ทุกท่านทราบว่าในวันนี้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้มลาป่วย จึงไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) หมวด ๑

ข้อ ๑๗ วรรคสอง “ ในกรณีไม่มีประธานสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้รองประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาท้องถิ่น โดยให้นำความในข้อ ๒๖ วรรคสอง มาบังคับใช้โดยอนุโลม”

- กระผม ขอเรียนเชิญ นางสุพัตรา นุชเจริญ ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ปฏิบัติหน้าที่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม

- เรียนเชิญ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม จตุรุตเทียน บุษาวรรตัตถ์ และเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ได้ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อนายอำเภอปราณบุรี เพื่อนำเรื่องขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งจะสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และยังมีได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน รวมทั้งข้อราชการอื่นๆ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้มพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งนายอำเภอปราณบุรี ได้พิจารณาอนุมัติและประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๑-๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๐ วัน

ประธานสภาฯ จึงได้เชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม

ที่ประชุม

- รับทราบ

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

นายชัยณรงค์ หงษ์ทอง
(เลขานุการนายก อบต.)

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

นายสุมานะ นาคผ่อง
(นักทรัพยากรบุคคล)

นางสาวบัณฑิตา รุ่งนฤทัย
(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)

นายภัทรพล แดงเทศ
(ยาม)

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

ที่ประชุม

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

๑.๒ แนะนำเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม

นายชัยณรงค์ หงษ์ทอง ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ซึ่งได้รับการแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

- ขอเชิญท่านเลขาฯ กล่าวต่อที่ประชุม

- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายชัยณรงค์ หงษ์ทอง ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม รู้สึกเป็นเกียรติและยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มาร่วมงานกับทีมงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม จะใช้ความรู้ความสามารถเพื่อพัฒนาองค์กรพัฒนาท้องถิ่นให้มีความก้าวหน้าเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในตำบลหนองตาแต้ม

๑.๓ แนะนำพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

สำนักปลัด จำนวน ๓ ราย ได้แก่

๑. นายสุมานะ นาคผ่อง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ตามประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. นางสาวบัณฑิตา รุ่งนฤทัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๓. นายภัทรพล แดงเทศ ตำแหน่ง ยาม ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

- ขอเชิญแนะนำตนเองต่อที่ประชุมตามลำดับ

- เรียนประธานสภาฯ กระผม นายสุมานะ นาคผ่อง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ กระผมรู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มาบรรจุที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้มและจะได้ร่วมงานกับทุกท่าน จะปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

- เรียนประธานสภาฯ ดิฉัน นางสาวบัณฑิตา รุ่งนฤทัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ จะปฏิบัติงานให้เต็มความสามารถเกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน

- เรียนประธานสภาฯ กระผม นายภัทรพล แดงเทศ ตำแหน่ง ยาม ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ กระผมจะตั้งใจทำงานให้เต็มที่

- ในนามสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้มยินดีต้อนรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาใหม่ทุกท่าน

- รับทราบ

๑.๔ การอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้ส่งร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว เพื่อเสนอนายอำเภอ
พิจารณาอนุมัติ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอปราณบุรีได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม
ได้ลงนามประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว
เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

รับรองรายงานการประชุม

- ขอให้ที่ประชุมตรวจรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองตาแต้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๓) เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม
๒๕๖๕ ว่ามีข้อแก้ไขหรือไม่

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแก้ไข ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
(ครั้งที่ ๓) เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ด้วย

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติ ๑๐ เสียง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองตาแต้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๓) เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม
๒๕๖๕ จากสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ทั้งหมด ๑๑ คน งดออกเสียง ๑ คน
(รองประธานสภา อบต.)

ระเบียบวาระที่ ๓

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

กระทู้ถาม/คณะผู้บริหารตอบกระทู้

ด้วย นายพาลี เทียมเทศ ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ได้เสนอกระทู้ถาม เรื่อง คำขอ
ประทานบัตร ที่ ๓/๒๕๖๐ ของบริษัท โรงโม่สยามปราณ จำกัด และคำขอประทานบัตร
ที่ ๔/๒๕๖๐ ของห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาปราณ ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

- ขอเชิญ นายพาลี เทียมเทศ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เสนอกระทู้ถาม

นายพาลี เทียมเทศ
(สมาชิกสภา อบต.)

- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายพาลี เทียมเทศ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เรื่อง การขอ
ประทานบัตรที่ได้มีการลงความเห็นแล้ว แต่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่ได้มีการส่ง
บันทึกเอกสารต่างๆ ให้กับผู้ประกอบการ ซึ่งทางกฎหมายแล้วมีความจำเป็นต้องส่งหรือไม่
โปรดชี้แจงให้กับทางสภาฯ ได้รับทราบ

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

- เรียนเชิญ นายก อบต. ตอบกระทู้ถาม

นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล
(นายก อบต.)

- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล นายก อบต.หนองตาแต้ม ขออนุญาต
ตอบกระทู้ถามของสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง การให้ความเห็นในการพิจารณาอนุญาตประทานบัตรเหมืองแร่ พ.ศ.
๒๕๔๕ ข้อ ๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกข้อมูลลงในส่วนที่ ๒ ของแบบรายงาน
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาคำขอประทานบัตรเหมืองแร่ (แบบรายงานที่ ๒) และแจ้งผล
การพิจารณาพร้อมส่งรายงานการประชุม โดยให้มีการรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่นส่งให้

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ สำหรับเจ้าของโครงการหรือผู้ประกอบการสามารถ
ประสานขอรายงานผลการพิจารณาอนุญาตประทานบัตรเหมืองแร่พร้อมเอกสารประกอบได้
ที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

นายธีระกิจ อัจฉริยพันธุ์กุล
(เลขานุการสภา)

- ตามที่ท่านนายกได้ตอบกระทู้ไปแล้วนั้น ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้มได้
ดำเนินการจัดส่งรายงานการประชุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่นส่งให้สำนักงาน
อุตสาหกรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์เรียบร้อยแล้ว (ได้รับเอกสารเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน
๒๕๖๕) ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม จึงไม่มีความจำเป็นที่จะต้องส่งให้
ทางผู้ประกอบการ

นายพาลี เทียมเทศ
(สมาชิกสภา อบต.)

- ขอขอบคุณท่านนายกและเลขานุการสภา ที่ได้ชี้แจงให้สมาชิกสภา ได้รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔
นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

เรื่องที่คณะกรรมการสภาที่สภาตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕
นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

เรื่องที่เสนอใหม่
๕.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ออกไปอีก
๑ ปี (ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
ระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๕๙ วรรคสอง
- เรียนเชิญท่าน นายก ชี้แจงหลักการและเหตุผล ให้ที่ประชุมทราบ รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารแนบ ๑

นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล
(นายก อบต.)

- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองตาแต้ม ขอเสนอญัตติขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ออกไปอีก ๑ ปี (ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ด้วยกองช่าง มีรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่างๆ โครงการต่อเติมศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘
งบประมาณ ๖๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งได้ขออนุมัติกันเงิน กรณีนี้ได้ก่อกันผู้กพันต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ในคราวการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้
กันเงิน กรณีนี้ได้ก่อกันผู้กพันออกไปอีก ๑ ปี (ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

เนื่องจากปัจจุบันโครงการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการก่อกันผู้กพันได้ทันภายใน
๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก จึงขออนุมัติต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่างๆ โครงการต่อเติมศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘

งบประมาณ ๖๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท ออกไปอีก ๑ ปี (ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การกักเงิน

ข้อ ๕๔ ในกรณีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกักเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กักเงินไว้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

- สำหรับรายละเอียดการขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ออกไปอีก ๑ ปี (ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ขอให้ผู้อำนวยการกองช่างชี้แจง รายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา

นายประยวาร์ ริงวัด
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายประยวาร์ ริงวัด ผู้อำนวยการกองช่าง เหตุผลในการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน โครงการต่อเติมศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘ ต่อเติมอาคารกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๑.๐๐ เมตร พร้อมปรับปรุงทางเดิน เนื่องจากกองช่างติดปัญหาการออกแบบ ในตอนนี้ยังหาวิศวกรรับรองแบบไม่ได้ ทำให้นำแบบไปสแกนเข้าระบบไม่ได้ คาดว่าจะดำเนินการได้ในต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้ทำเรื่องประสานไปที่เทศบาลเมืองหัวหิน ขอความอนุเคราะห์รับรองแบบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การกักเงิน วรรคสี่ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็น เงินสะสม

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

- ขอเชิญท่านสมาชิกสภาทุกท่านร่วมพิจารณารายละเอียดการขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ออกไปอีก ๑ ปี (ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการต่อเติมศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท อาคารต่างๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘ โดยทำการต่อเติมอาคาร กว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๑.๐๐ เมตร ตามแบบ อบต.หนองตาแต้ม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น อบต.หนองตาแต้ม (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

รวมขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๖๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมเรียนเชิญ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติม ดิฉันขอมติที่ประชุมอนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน โครงการต่อเติมศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘ ออกไปอีก ๑ ปี (ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติ ๑๐ เสียง เห็นชอบให้อนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ออกไปอีก ๑ ปี (ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) โครงการต่อเติมศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๘ จากสมาชิกผู้เข้าร่วมการประชุมสภาฯ ทั้งหมด ๑๑ คน งดออกเสียง ๑ คน (รองประธานสภา อบต.)

นางสุพัตรา นุชเจริญ

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

๕.๒ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ (กองคลัง)

ระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒

- เรียนเชิญท่าน นายก ชี้แจงหลักการและเหตุผล ให้ที่ประชุมทราบ

นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล

(นายก อบต.)

- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

เนื่องจากเครื่องถ่ายเอกสารที่กองคลังใช้ในปัจจุบัน มีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานานกว่า ๑๐ ปี ปัจจุบันเกิดการชำรุด เสื่อมสภาพ จากการใช้งานมาเป็นเวลานาน เมื่อตรวจสอบพบว่าไม่คุ้มค่าแก่การซ่อมแซม จึงมีความจำเป็นที่จะต้องซื้อเครื่องถ่ายเอกสารใหม่ ทดแทนเครื่องเครื่องถ่ายเอกสารเดิม เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านเอกสารของกองคลังเป็นไปด้วยความสะดวก คล่องตัว จึงจำเป็นต้องดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ค่าครุภัณฑ์)

- สำหรับรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ ขอให้ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา

นางธนพร รังวัด
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

- เรียน ประธานสภาฯ ดิฉัน นางธนพร รังวัด ผู้อำนวยการกองคลัง ขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เครื่องถ่ายเอกสารดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง) ดังนี้

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

งบประมาณตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๔,๕๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)
รวมโอนลด	๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๘,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

งบประมาณตั้งไว้	๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
รวมโอนลด	๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม

งบประมาณตั้งไว้	๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑๙,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)
รวมโอนลด	๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

งบประมาณตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)
รวมโอนลด	๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการออกบริการจัดเก็บเคลื่อนที่

งบประมาณตั้งไว้	๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๕,๒๖๔ บาท (ห้าพันสองร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)
รวมโอนลด	๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒๖๔ บาท (สองร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

งบประมาณตั้งไว้	๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
-----------------	------------------------------------

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๙๕๐ บาท (สองหมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รวมโอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๕๐ บาท (เก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ
ยานพาหนะและขนส่ง

งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๗,๗๙๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

รวมโอนลด ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๗๙๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

*** รวมขอโอนลด จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ***

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน

เครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัล จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัลพิมพ์กึ่งอัตโนมัติทำงานด้วยระบบเทอร์เซอร์
- ความเร็วในการถ่ายเอกสาร ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่นต่อนาที
- ใช้งานเป็นปรินเตอร์ สแกนเนอร์และสามารถเลือกสแกนเป็นเอกสารสี
- มีหน่วยความจำมาตรฐาน Ram ๒ GB HDD ๓๒๐ G
- มีหน้าจอสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว
- สามารถตั้งจำนวนการถ่ายสำเนาต่อเนื่อง สูงสุดได้ตั้งแต่ ๑ - ๙๙๙ สำเนา
- สามารถอ่านต้นฉบับเพียงครั้งเดียว ทำสำเนาได้หลายชุด (Scan One Copy Many)
- สามารถเลือกถ่ายสำเนา โดยเน้นต้นฉบับที่เป็น Text , Photo หรือ Text/Photo และถ่าย

สำเนาจากต้นฉบับทุกชนิด

- มีชุดฝาปิดชุดป้อนต้นฉบับอัตโนมัติ ARDF ขนาด A๓ กลับหน้าหลังอัตโนมัติ Duplex
- สามารถจัดเรียงเอกสารแบบเป็นชุดได้ (Electronic Sort)
- อัตราส่วนในการย่อ-ขยาย ด้วยระบบเลนส์ Zoom ได้ครั้งละ ๑% ตั้งแต่ ๒๕% - ๔๐๐%

(Zoom)

- มีคำสั่ง ย่อ-ขยาย อัตโนมัติไม่น้อยกว่า ๑๒ ระดับ (ย่อ ๙๓%, ๘๒%, ๗๕%, ๗๑%, ๖๕%, ๕๐%, ๒๕% ขยาย ๑๑๕%, ๑๒๒%, ๑๔๑%, ๒๐๐%, ๔๐๐%)

- มีปุ่มปรับระดับความเข้มจากอัตโนมัติ และปรับระดับความเข้ม-จางกำหนดเองได้ ๒๕๖ ระดับ

- ถ่ายเอกสารและวางต้นฉบับใหญ่สุด A๓ ใช้ได้ทั้งเป็นแผ่นหนังสือ และวัตถุสามมิติ (Original Size)

- รองรับขนาดของกระดาษสำเนา มีขนาด A๖ - A๓
- ถาดบรรจุกระดาษมาตรฐาน ๒ ถาด
- มีช่องป้อนกระดาษด้วยมือ (Bypass Tray)
- สามารถแยกหน้าจากต้นฉบับที่เป็นหนังสือเป็น ๒ หน้าได้ Series Mode
- มีระบบมิเตอร์นับจำนวนสำเนากระดาษ

- สามารถสแกนเอกสารจากตัวเครื่องไปยัง E-Mail, Folder, FTP, SMB
- ปริ๊นเอกสารจาก USB Memory ได้จากตัวเครื่อง
- ใช้กระแสไฟฟ้า ๒๒๐-๒๔๐V, ๕๐/๖๐ Hz
- มีระบบสัญญาณไฟและรหัสแจ้งเหตุเมื่อผงหมึกหมด กระดาษหมด เครื่องขัดข้อง บอ

ตำแหน่งที่ขัดข้อง

- มีคู่มือภาษาไทยแนะนำการใช้งานต่างๆ
- รับประกัน ๑ ปี ยกเว้นวัสดุสิ้นเปลือง

(ราคาตามท้องตลาด) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

งบประมาณตั้งไว้

๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

- ขอเชิญท่านสมาชิกสภาทุกท่านร่วมพิจารณารายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการ เครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง
- มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมเรียนเชิญ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติม ดิฉันขอมติที่ประชุมอนุมัติโอนเงินงบประมาณงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการ เครื่องถ่าย เอกสารดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง โดยขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติ ๙ เสียง เห็นชอบให้อนุมัติโอนเงินงบประมาณงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการ เครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง จากสมาชิกผู้เข้าร่วมการประชุมสภาฯ ทั้งหมด ๑๑ คน งดออกเสียง ๒ คน (รองประธานสภา อบต. และ ส.อบต.หมู่ที่ ๓)

ระเบียบวาระที่ ๒

นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล
(นายก อบต.)

เรื่องอื่นๆ

๖.๑ แจ้งการดำเนินการขุดลอกร่องน้ำ

ตามที่บริษัท โรงโม่สยามปราณบุรี จำกัด ได้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองตาแต้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๓) เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งทางสภาฯ (โดยนางสุพัตรา นุชเจริญ) ได้สอบถามเรื่องหินที่กอง ขวางทางน้ำสาธารณะ ทำให้น้ำท่วมพืชไร่การเกษตรของชาวบ้าน หมู่ที่ ๖ ว่าได้ดำเนินการ แก่ไขแล้วหรือไม่ นั้น

ทางบริษัท โรงโม่สยามปราณ จำกัด ได้ทำหนังสือเรื่อง การดำเนินการขุดลอกร่องน้ำ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ ว่าได้ดำเนินการขุดลอกร่องน้ำบริเวณข้างบริษัทฯ เรียบร้อยแล้ว

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
แทนประธานสภา อบต.)

- ตามที่ได้แจ้งไปมีกองหินที่ฝังอยู่บริเวณนั้นด้วย แต่ในภาพที่แสดงบนจอภาพไม่พบกองหิน เลย มีแต่การขุดลอกร่องน้ำ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นางสุพัตรา นุชเจริญ (รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่ แทนประธานสภา อบต.)	๖.๒ การจัดพิธีทำบุญและฟังเทศน์บทพระธรรมเทศนาเฉลิมพระธรรมบารมีใน “อุกนิพนมัตถจรกถา” (อุ-พิน-นะ-มัต-ถะ-จะ-ระ-กะ-ถา) เฉลิมพระธรรมบารมีสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง - ขอให้ ผอ.กองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ
นายธนธรณ์ เวหาธรรนาวิ (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายธนธรณ์ เวหาธรรนาวิ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้จัดทำคัมภีร์เทศน์เฉลิมพระเกียรติ บทพระธรรมเทศนา เฉลิมพระธรรม บารมีใน “อุกนิพนมัตถจรกถา” เฉลิมพระธรรมบารมีสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิม พระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยอำเภอปรางบุรีได้มอบหมายให้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม จัดกิจกรรมทำบุญและฟังเทศน์บทพระธรรมเทศนา เฉลิมพระธรรมบารมีใน “อุกนิพนมัตถจรกถา” ในวันจันทร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ วัดหนองตาแต้ม (ตรงกับวันพระ และวันออกพรรษา) - จึงขอเชิญคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน เข้าร่วมพิธีดังกล่าว โดยพร้อมกันเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ วัดหนองตาแต้ม การแต่งกาย ชุดผ้าไทยหรือชุดสุภาพ พร้อมเตรียมภัตตาหาร ถวายพระสงฆ์ และปัจจัยสำหรับติดกัณฑ์เทศน์
ที่ประชุม นายธีระกิจ อัจฉริยพันธุ์กุล (เลขานุการสภา)	- รับทราบ ๖.๓ แนะนำเจ้าหน้าที่จากสำนักงานเกษตรอำเภอปรางบุรี นายธนู แก้วสา ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ รับผิดชอบ ประจำตำบลหนองตาแต้ม - ขอเชิญแนะนำตนเองต่อที่ประชุม
นายธนู แก้วสา (นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร)	- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายธนู แก้วสา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ ประจำสำนักงานเกษตรอำเภอปรางบุรี รับผิดชอบตำบลหนองตาแต้มและตำบลปรางบุรี โอนย้ายมาตั้งแต่วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รับผิดชอบงานขึ้นทะเบียนเกษตรกร และงานด้าน การผลิตทางการเกษตร เช่น งานแปลงใหญ่ งานตามมาตรฐาน GAP และงานเกษตรต่างๆ ก็ยินดีร่วมงานกับทุกท่าน - ขอแจ้งประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนข้าวนาปี ในเขตพื้นที่ใดที่มีการปลูกข้าวนาปีที่ยังไม่ ขึ้นทะเบียน สามารถมาขึ้นทะเบียนได้ที่สำนักงานเกษตรอำเภอปรางบุรีหรือสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม
ที่ประชุม นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล (นายก อบต.)	- รับทราบ - คณะผู้บริหาร สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม และเจ้าหน้าที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองตาแต้ม ยินดีต้อนรับท่านนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ ที่จะมา ร่วมมือและช่วยกันพัฒนางานด้านการเกษตรในพื้นที่ตำบลหนองตาแต้ม
นางสุพัตรา นุชเจริญ (รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่ แทนประธานสภา อบต.)	๖.๔ เรื่องอื่นๆ - มีสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุม ท่านใดจะเสนอ เรื่องอื่นให้สภาฯ รับทราบอีกหรือไม่ เรียนเชิญ โดยขอให้ยกมือขึ้น
นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล (นายก อบต.)	- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายมนตรี เชื้อวงศ์สกุล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หนองตาแต้ม ในขณะนี้หลายหมู่บ้านอยู่ระหว่างการดำเนินการซ่อมทาง โดยใช้เงินสะสมของ

อบต. ในส่วนที่ชำรุดและยังไม่ได้ดำเนินการซ่อม ต้องดูงบประมาณของอบต. ว่ามีเพียงพอหรือไม่ หากไม่เพียงพอจะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านสำรวจทางที่ชำรุดในพื้นที่รับผิดชอบของท่าน เพื่อจัดทำงบประมาณซ่อมแซม

นายธีระกิจ อัจฉริยะพันธุ์กุล
(เลขานุการสภาฯ)

- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายธีระกิจ อัจฉริยะพันธุ์กุล เลขานุการสภาฯ ขอแจ้งเรื่องการซ่อมไฟในหมู่บ้าน ตอนนี้ได้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์มาเรียบร้อยแล้ว ขอให้ทางสมาชิกสภา แจ้งจุดที่เป็นอันตรายมากก่อน เพื่อจะเร่งดำเนินการ หมู่ละประมาณ ๑๐ จุด ที่เหลือจะดำเนินการไว้ในลำดับถัดไป รายละเอียดสามารถแจ้งผู้ช่วยช่างไฟได้เลย ซึ่งจะเริ่มดำเนินการภายในสัปดาห์นี้ ส่วนเรื่องการเขียนคำร้องเรื่องงานบริการสาธารณะ เช่น ซ่อมถนน ซ่อมไฟ ฯลฯ ขอให้สมาชิกสภาหรือผู้ที่มีความประสงค์ให้ทาง อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับบริการสาธารณะกรอกแบบคำร้อง เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกวัสดุอุปกรณ์และการลงพื้นที่ดำเนินการ

นายพาลี เทียมเทศ
(สมาชิกสภา อบต.)

- เรียน ท่านประธานสภาฯ กระผม นายพาลี เทียมเทศ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ได้รับแจ้งจากผู้ใหญ่บ้านว่าเสียงตามสายของหมู่บ้านสามารถเปิดเสียงเพลงได้ แต่ไม่สามารถใช้พูดประกาศออกอากาศสดได้ อยากให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้มเข้าตรวจสอบปัญหาที่เกิดขึ้นและได้มีชาวบ้านหมู่ที่ ๓ ร้องเรียนผ่าน Line Group ของหมู่บ้าน เรื่องคลองไส้ไก่สายบ้าน คุณพิมพ์ ขอยเลิศจินิมิต อุดตัน น้ำไหลไม่สะดวก ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบก่อน และจะดำเนินการเขียนคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้มต่อไป

นายชัยณรงค์ หงษ์ทอง
(เลขานายก อบต.)

- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายชัยณรงค์ หงษ์ทอง เลขานายก อบต. ขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ได้ไปรับพันธุ์กล้าไม้จาก ส.ส.จักพันธ์ ปิยพรไพบูลย์ จำนวน ๔๐๐ ต้น หลังเลิกประชุมขอให้สมาชิกสภาทุกท่านไปรับได้บริเวณหน้าสำนักงาน

๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะมีการปรับปรุงศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี การเกษตรประจำตำบลหนองตาแต้ม (ศบกต.) ซึ่งตั้งอยู่ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม อยากให้สมาชิกสภาทุกท่านร่วมกันพิจารณาว่าท่านใดเหมาะสมที่จะเป็นคณะกรรมการศูนย์ฯ ขอตัวแทนหมู่บ้านละ ๑ คน โดยมีคุณสมบัติเบื้องต้นเป็นผู้เสียสละ มีจิตใจที่มุ่งมั่นมาฟื้นฟูเรื่องอาชีพการเกษตร เพื่อรวมกลุ่มให้ช่วยต่อการดูแลให้ปรึกษา/คำชี้แนะ และขับเคลื่อน ศบกต. ตำบลหนองตาแต้ม ให้เกิดประโยชน์มากที่สุดในพื้นที่ตำบลหนองตาแต้ม

นายธีระกิจ อัจฉริยะพันธุ์กุล
(เลขานุการสภาฯ)

- กระผมของแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณในส่วนของงบก่อสร้าง งบซ่อม อีกครั้ง เพื่อให้สมาชิกสภาทราบประชาชนในพื้นที่ได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) กรณีมีภัยธรรมชาติต่างๆ สามารถแจ้งได้เลย จะใช้เงินงบกลางในการดำเนินการแก้ไขปัญหา ไม่ว่าจะเป็นถนนหนทาง หรือบ้านพัง ขอให้ท่านสมาชิกสภาเป็นตัวแทนชาวบ้านในการแจ้ง กรณีถนนหนทางให้ยื่นคำร้อง กองช่างจะดำเนินการสำรวจและจัดทำรายละเอียดเสนอผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารอนุมัติงบประมาณและสั่งการดำเนินการ งบลงทุน ที่เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นที่ ได้ถูกบรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ส่วนงบซ่อมที่จัดไว้ในงบลงทุน จะมีแผนอยู่แล้วในแต่ละหมู่ ทางกองช่างจะดำเนินการซ่อมให้ตามแผน ท่านสามารถไปดูรายละเอียด

ได้ที่ฝ่ายนโยบายและแผนงาน และงบประมาณที่เป็นข้อชี้แจงทั่วไป ที่ไม่อยู่ในแผน เป็นกรณีที่ดิน
ไม่เสียหายมาก ก็จะใช้งบค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

นายประเยาว์ ริงวัด
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

- เรียน ประธานสภาฯ กระผม นายประเยาว์ ริงวัด ผู้อำนวยการกองช่าง เรื่องการเขียนแบบ
คำร้อง ขอให้เขียนรายละเอียดให้ละเอียด เช่น ซ่อมถนนเส้นไหน ซ่อมไฟจุดไหน จำนวนกี่จุด
ถ้าเป็นไปได้อยากให้ร่างแผนที่กำกับไว้บริเวณด้านหลังคำร้องด้วย เพื่อให้รู้ว่าสถานที่ที่จะให้
ดำเนินการอยู่ตรงไหน และเจ้าหน้าที่จะได้ดำเนินการให้ถูกต้อง

นางสุพัตรา นุชเจริญ
(ประธานสภา อบต.)

- มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอเรื่องอื่นให้ที่ประชุมรับทราบอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีขอปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายธีระกิจ อัจฉริยะพันธุ์กุล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม สมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอรับรองว่า
ถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบรรจบ เขียงฉิน)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายจรัส แก้วทอง)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายธรรมสรณ์ เชื้อวงศ์สกุล)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว ในคราวประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน
พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ประธานสภาฯ
(นายพงศ์ธัช มหัทธนนพพงศ์)