



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม

ที่ ๙๔/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทน และมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

เพื่อให้การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๒๔๐, ๒๔๒ และ ๒๔๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕

การแต่งตั้งให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ และมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่น ที่ผู้ดำรงตำแหน่งใดจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด มิได้กำหนดเรื่องการมอบหมายอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามลักษณะของเรื่อง ดังนี้

ก. แต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ นายสมพงษ์ ศรีทอง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับที่ ๒ นางสุพัตรา นุชเจริญ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ข. มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในการช่วยดูแลงานในส่วนราชการต่างๆ ดังนี้

๑. นายสมพงษ์ ศรีทอง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ลำดับที่ ๑) มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลและปฏิบัติราชการ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ กองช่าง เว้นแต่งงานบริหารงานบุคคล การอนุมัติฎีกา การเบิกจ่ายเงิน

๒. นางสุพัตรา นุชเจริญ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ลำดับที่ ๒) มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลและปฏิบัติราชการ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เว้นแต่งงานบริหารงานบุคคล การอนุมัติฎีกา การเบิกจ่ายเงิน

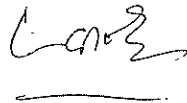
สำนักปลัด...

สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และงานอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในคำสั่งนี้ให้อยู่ในการกำกับดูแลของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

โดยให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ภายใต้เงื่อนไขปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ ในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง ดังรายละเอียดตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายนี้ และเมื่อรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ได้ปฏิบัติราชการแทนที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไปแล้ว ให้จัดทำรายงานเสนอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเอกชัย เชื้อวงศ์สกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม
ให้นายสมพงษ์ ศรีทอง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ลำดับที่ ๑ ปฏิบัติราชการแทน
แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ที่ ๙๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑.	สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พ.ร.บ. สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการกำกับดูแลงานช่วยเหลือฟื้นฟู งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานรักษาความปลอดภัย	
๒.	สำนักปลัด การลงนามอนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคล/ รถบรรทุกน้ำ ของงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	พ.ร.บ. สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามอนุญาตให้ใช้รถยนต์ ส่วนบุคคล/รถบรรทุกน้ำ ในการปฏิบัติหน้าที่ ในเขตและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หนองตาแต้ม	
๓.	กองช่าง งานแบบแผนและก่อสร้าง การอนุญาตตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อน ย้ายอาคาร	พ.ร.บ. สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการกำกับดูแล การอนุญาต/ระงับ ตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร	
๔.	กองช่าง การลงนามในหนังสือในการติดต่อและ โต้ตอบหนังสือ	พ.ร.บ. สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามหนังสือในการติดต่อ และโต้ตอบหนังสือในกิจการที่ไม่เป็นการขัด ต่อกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับใดๆ	
๕.	กองช่าง การลงนามอนุญาตตามคำร้อง ร้องเรียน ร้องทุกข์เกี่ยวกับการปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบ ระบบไฟฟ้า ประปา ถนน	พ.ร.บ. สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามอนุญาตในคำร้อง ร้องเรียน ร้องทุกข์เกี่ยวกับการปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบ- ไฟฟ้า ประปา ถนน	
๖.	กองช่าง การลงนามอนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคล/ รถกระบะเข้า ของกองช่าง	พ.ร.บ. สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามอนุญาตให้ใช้รถยนต์ ส่วนบุคคล/รถกระบะเข้า ในการปฏิบัติหน้าที่ ในเขตและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หนองตาแต้ม	

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม
ให้นายสมพงษ์ ศรีทอง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ลำดับที่ ๑ ปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ที่ ๙๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๗.	กองช่าง การชี้แนวเขตที่สาธารณประโยชน์	พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการพิจารณาชี้แนวเขต และลงนาม รับรองเขตที่สาธารณประโยชน์ในเอกสารของ สำนักงานที่ดิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๘.	กองช่าง การออกตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการออกตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และพิจารณาแก้ไขสั่งการ แก้ไขปัญหา เบื้องต้น เพื่อทุเลาหรือระงับเหตุแห่งการ ร้องเรียน ร้องทุกข์ดังกล่าว	

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม
ให้นางสุภัตรา นุชเจริญ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ลำดับที่ ๒ ปฏิบัติราชการแทน
แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม ที่ ๙๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑.	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานบริหารงานสาธารณสุข	พ.ร.บ. สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการกำกับดูแลงานบริหารงาน สาธารณสุข งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม งานป้องกัน และควบคุมโรค งานรักษาความสะอาด	
๒.	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การลงนามอนุญาตให้ใช้รถยนต์ ส่วนบุคคล/รถบรรทุกขยะ ของกองสาธารณสุขฯ	พ.ร.บ. สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามอนุญาตให้ใช้รถยนต์ ส่วนบุคคล/รถบรรทุกขยะ ของกองสาธารณสุขฯ ในการปฏิบัติหน้าที่ในเขตและนอกเขตองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม	
๓.	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานบริหารจัดการขยะมูลฝอย	พ.ร.บ. สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการกำกับดูแล การรักษาความสะอาด การกำจัดขยะมูลฝอย	
๔.	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การลงนามในหนังสือในการติดต่อ และโต้ตอบหนังสือ	พ.ร.บ. สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามหนังสือในการติดต่อและ โต้ตอบหนังสือในกิจการที่ไม่เป็นการขัดต่อ กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับใดๆ	
๕.	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การลงนามอนุญาตตามคำร้อง ร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการ ป้องกันและควบคุมโรค การรักษา ความสะอาด การดูแลรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	พ.ร.บ. สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒	อำนาจในการลงนามในการร้องเรียนร้องทุกข์ เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรค การรักษา ความสะอาด การดูแลรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	