

ระเบียบวาระการประชุมระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม

ระเบียบวาระที่ ๑
นายก อบต.

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ

สำนักปลัด พนักงานส่วนตำบล ย้ายตำแหน่ง จำนวน ๑ ราย ได้แก่

๑. นางสาวปัทมา ชัยกิจ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ย้ายไปดำรงตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม
พ.ศ. ๒๕๖๘

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ ราย ได้แก่

๒. นางสาววิมลพันธ์ ปัญญารักษ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก
(ทักษะ) ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

- ขอเชิญแนะนำตนเองต่อที่ประชุมตามลำดับ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒
นายก อบต.

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ขอให้ที่ประชุมตรวจรับรองรายงานการประชุมระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
ว่ามีข้อแก้ไขหรือไม่

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓
นายก อบต.

เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔
นายก อบต.

เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา

๔.๑ ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงาน

หน่วยตรวจสอบภายใน

สำนักปลัด ได้แก่ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน, ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม,
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป, งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, งานการเจ้าหน้าที่,
งานนิติการ, งานส่งเสริมการเกษตร

กองคลัง...



งานประชุม 5-68

กองคลัง ได้แก่ งานการเงินและบัญชี, งานจัดเก็บรายได้, งานพัสดุและทรัพย์สิน

.....
.....

กองช่าง

.....
.....

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

.....
.....

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ชี้แจงหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของ
เจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ)

.....
.....